

Số: ~~07~~/KH- DVD

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 8 tháng 5 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức dạy học từ ngày 10 tháng 5 năm 2021

Căn cứ công văn số 1415/UBND-VX, ngày 06 tháng 5 năm 2021, về tạm ngưng các hoạt động trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, của Chủ tịch Ủy ban Nhân dân Tp. Hồ Chí Minh.

Căn cứ công văn số 1318/SGDDĐT-KHTC, ngày 07 tháng 5 năm 2021, về thực hiện các thu học phí và các khoản thu khác năm học 2020 – 2021 do tạm ngưng các hoạt động dạy – học trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Tp. Hồ Chí Minh.

Căn cứ kết luận phiên họp của Cấp ủy và lãnh đạo trường THPT Dương Văn Dương vào ngày 7 tháng 5 năm 2021.

Thông nhất Kế hoạch tổ chức dạy học từ ngày 10 tháng 5 năm 2021 như sau:

1. Tạm ngưng các hoạt động dạy – học và giáo dục trực tiếp ở khối lớp 10 và 11 tại trường THPT Dương Văn Dương từ ngày 10 tháng 5 năm 2021 cho đến khi có thông báo mới. Đồng thời trong thời gian này, tiếp tục thực hiện nhiệm vụ giảng dạy theo hình thức dạy và học trực tuyến trên mạng internet, đảm bảo đủ thời lượng, kiến thức, kỹ năng để hoàn tất chương trình năm học 2020 – 2021. Thời gian biểu học trực tuyến được xây dựng 2 buổi/ngày, với các môn học chính khóa (Toán, Văn, Anh, KHTN, KHXH) tập trung vào các buổi sáng; các môn Công nghệ, Tin học, GDTC, GDQP xếp buổi chiều.

Để việc tổ chức học trực tuyến cho khối 10 và 11 được chuẩn bị tốt, bắt đầu từ sáng thứ tư 12 tháng 5 năm 2021 có thời gian biểu bố trí cho học sinh tất cả các lớp vào học.

2. Riêng với học sinh khối 12, để không gián đoạn việc học và ôn luyện thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2021, nhà trường sẽ duy trì tổ chức dạy học trực tiếp và trực tuyến trên mạng internet cho học sinh.

Thời khóa biểu học trực tiếp và trực tuyến ở khối 12 được xây dựng 2 buổi/ngày với các môn thi tốt nghiệp THPT (Toán, Văn, Anh, tổ hợp KHTN, KHXH) vào các buổi sáng trên lớp (từ thứ hai đến thứ sáu), các môn còn lại dạy trên lớp (2 buổi) và trực tuyến (các buổi chiều còn lại).

Lịch học tập khối 12 bắt đầu sáng thứ hai 10/5/2021, bảo đảm việc tổ chức dạy và học tuân thủ các tiêu chí được quy định trong Bộ tiêu chí đánh giá an toàn trong phòng, chống dịch COVID – 19 đối với nhà trường, đặc biệt là yêu cầu 5K.

3. Do nhà trường đã tổ chức kiểm tra học kỳ II theo lịch xây dựng từ tháng 4/2021, kết thúc vào 6/5/2021. Các trường hợp học sinh vắng kiểm tra tập trung, được tham gia kiểm tra lại vào ngày 7/5/2021 và kết danh sách học sinh hoàn tất kiểm tra học kỳ II trong cùng ngày.
4. Việc thực hiện chấm bài kiểm tra tập trung và lên điểm học kỳ II được tiến hành trong suốt tuần từ 10/5/2021 đến 15/5/2021.
5. Giáo viên và nhân viên toàn trường tiếp tục thực hiện nhiệm vụ đã được phân công, nhằm bảo đảm thực hiện đầy đủ nhiệm vụ chuyên môn theo quy định để hoàn tất chương trình năm học 2020 – 2021.

NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Giáo viên bộ môn:

- Việc chấm bài phải chặt chẽ, bám sát ma trận hướng dẫn chấm bài đã thống nhất trong tổ bộ môn. Không để tình trạng chấm sót câu, cộng sót điểm. Từng GVBM theo triệu tập của Tổ bộ môn, sẽ thực hiện rà soát, kiểm dò, thẩm tra từng bài chấm của Hs đã được ráp phách. Nếu phát hiện bất thường, chủ động đề xuất chấm chung với TTCM và đưa vào biên bản phúc khảo sau khi thống nhất kết quả.
- Hoàn tất nhập điểm KTrTT trong sáng ngày 12/5/2021 trên smas. Đảm bảo tốt yêu cầu chính xác điểm số trước khi lãnh đạo trường chỉ thị phổ biến điểm đến Cha mẹ học sinh. Mọi sai sót sẽ quy trách nhiệm cá nhân ở từng vị trí công việc.
- Đảm bảo tiến độ hoàn thành tất cả điểm số Đợt 4 HK2, để kịp thời thống kê học vụ, sổ sách, học bạ kịp thời cho nhà trường chốt điểm chuẩn bị số liệu gửi GVCN lập báo cáo dự kiến xếp loại Hs, tham gia hội đồng xét duyệt học sinh cuối năm học vào ngày 19/5/2021.
- Sử dụng phương tiện dạy học trực tuyến hiệu quả và theo hướng dẫn và chỉ đạo của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn. Riêng khối 12, sử dụng phương án dạy học trực tiếp trên lớp + đảm bảo quy định 5K phòng, chống dịch và tăng cường kết hợp dạy học trực tuyến theo kế hoạch và thời gian biểu quy định.

2. Giáo viên chủ nhiệm:

- Luôn bám sát tình hình lớp CN thông qua kênh học trực tuyến và ban cán sự lớp, thiết lập chặt chẽ kênh thông tin liên lạc, thường xuyên báo nhắc cho Cha mẹ Hs và HS để truyền đạt kịp thời mọi thông tin, thông báo của nhà trường, lưu ý có thể sử dụng nhiều kênh khác để đạt hiệu quả cao nhất (như group GVCN, bảng tin, tin nhắn điện tử học vụ, điện

thoại, sms, trang web trường, ảnh chụp văn bản...). Đồng thời bảo đảm thông suốt kênh thông tin 2 chiều với lãnh đạo nhà trường.

- Nếu tình hình dịch bệnh diễn biến phức tạp có thể không tổ chức được hội nghị Cha mẹ học sinh cuối năm, GVCN phải chủ động vai trò chủ nhiệm của mình để đảm bảo từng cha mẹ HS và HS được nắm rõ thông tin về điểm số, kết quả xét duyệt học tập, thời gian khung đăng ký kiểm tra lại, rèn luyện đạo đức, xét lên lớp sau kiểm tra lại, tổ chức tốt bước đăng ký sơ bộ tổ hợp môn cho HS lớp 11, để biên chế lớp 12 cho năm học sau.
 - GVCN các lớp 12 phối hợp với GVBM thực hiện việc dạy học và ôn luyện theo kế hoạch, tùy theo tình hình thời gian tới và nhu cầu của HS sẽ tổ chức ôn luyện để các em có điều kiện thi tốt nghiệp THPT đạt kết quả 100%.
3. **Các nhân viên các bộ phận** văn phòng, kế toán, phục vụ, bảo vệ có mặt làm việc tại trường theo giờ hành chính trong thời gian học sinh tạm nghỉ. Bảo đảm thực hiện nghiêm yêu cầu 5K, thực hiện theo sự chỉ đạo và phân công của lãnh đạo nhà trường, cùng tiếp nhận và xử lý kịp thời các thông tin, chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố và của Huyện ủy Nhà Bè.
4. Để thực hiện việc hoàn tất chương trình năm học 2020 – 2021, trong tình hình còn có nhiều thay đổi do ảnh hưởng của dịch bệnh COVID – 19, đòi hỏi từng giáo viên, nhân viên cần nêu cao tinh thần trách nhiệm, vượt khó để hoàn thành tốt nhiệm vụ. Vì học sinh toàn trường, từng thành viên trong đơn vị cần nghiêm túc thực hiện các chỉ đạo của nhà trường; chặt chẽ trong từng công việc; hạn chế thấp nhất việc vi phạm quy chế, làm ảnh hưởng tiến độ chung và kết quả đánh giá thi đua của cá nhân và tập thể sư phạm nhà trường.



HIỆU TRƯỞNG

Đinh Thành Tâm